



STUDIE ACTIEF CERTIFICAAT (SAC)

Studievereniging Contact



Kromme Nieuwegracht 20, kamer T3.10
3512 HH Utrecht



030-2536258



bestuur@svcontact.nl



www.svcontact.nl

Inhoudsopgave

1. Inleiding	2
2. Algemene richtlijnen	4
2.1 Commissies	4
2.2 Activiteiten	5
3. Specifiek voor SV Contact	6
3.1 Commissies	6
3.2 Activiteiten	6
3.3 Vrije ruimte	8

1. Inleiding

Dit bestand is door Iris Daleweij opgesteld, als voorzitter namens het 19e bestuur der SV Contact, en is aangepast door Gracia Nolten, als voorzitter namens het 20e bestuur der SV Contact.

Het Studie Actief Certificaat (SAC) is een certificaat dat is ingevoerd door de studievereniging Utrechtse Aardwetenschappen Vereniging (U.A.V.) van de faculteit Geowetenschappen. Dit certificaat wordt uitgereikt aan hun leden, wat aantoont dat een student zich naast zijn/haar studie heeft bezig gehouden met extracurriculaire activiteiten binnen de Universiteit Utrecht en de studievereniging. Deze activiteiten zijn geen onderdeel van de opleiding, maar zijn een aanvulling op het curriculum dat wordt aangeboden door de universiteit of door de studievereniging. Onder deze activiteiten vallen onder andere het bijwonen van onderwijs en/of carrière gerelateerde activiteiten, commissiewerk binnen de studievereniging of een functie aannemen binnen de universiteit, zoals lid zijn van de faculteitsraad.

Het SAC is een officieel document dat wordt erkend door de faculteit, dat laat zien dat de student die studeert aan de faculteit Geesteswetenschappen zich heeft verdiept en ingezet naast zijn of haar opleiding. Dit kan voordelig zijn voor de student in zijn of haar verdere loopbaan, in vergelijking met anderen die niet in het bezit zijn van een dergelijk Studie Actief Certificaat.

In collegejaar 2019-2020 heeft SV Contact besloten om dit certificaat ook toe te passen bij de studie Communicatie- en informatiewetenschappen. Om de waarde van het certificaat te kunnen garanderen heeft SV Contact een voorbeeld genomen aan het certificaat van de U.A.V.

Wij stellen voor dat het certificaat niet alleen bij de studie Communicatie- en informatiewetenschappen wordt toegepast, maar ook bij andere studieverenigingen van de faculteit Geesteswetenschappen. Wanneer het certificaat zou worden toegepast binnen de gehele faculteit Geesteswetenschappen krijgt het certificaat meerwaarde, omdat deze dan breder dan alleen bij CIW wordt toegepast en erkend.

Het volgende gedeelte van dit plan is opgesteld naar aanleiding van het bestand zoals deze is opgesteld door de studieverenigingen van de faculteit Geowetenschappen. Middels een puntensysteem wordt er bijgehouden aan welke activiteiten de studenten deelnemen. Na het behalen van een minimum aantal punten wordt het SAC uitgereikt bij zijn of haar bachelordiploma. De student is zelf verantwoordelijk voor het informeren van het huidige bestuur dat hij of zij punten aan het verzamelen is voor het SAC. Leden dienen voor elke eerste dag van de volgende maand hun nieuwe verzamelde punten door te geven aan het verantwoordelijke bestuurslid. Een lid van het bestuur houdt deze punten bij en controleert deze. Wanneer een student afstudeert van zijn of haar bachelor, controleert het desbetreffende lid van het bestuur of deze persoon genoeg punten heeft behaald. De opleiding wordt in het geval van een positief resultaat hiervan op de hoogte gesteld en ondertekent vervolgens het SAC.

Om het certificaat te behalen moet er een minimaal aantal punten behaald worden in twee onderdelen, namelijk commissies en activiteiten. Voor 'commissies' is er een minimum gesteld van

zes punten, bij 'activiteiten' is er een minimum van veertien punten. Dit brengt het totale minimum te behalen punten voor dit certificaat op twintig punten.

2. Algemene richtlijnen

- Indien een commissielid/bestuurder een activiteit organiseert, worden er alleen punten toegekend als er daadwerkelijk wordt deelgenomen aan de activiteit.
- Bij alle commissies wordt uitgegaan van punten per participatie. Indien er vroegtijdig wordt gestopt met een commissie, zal het bestuur van de desbetreffende studievereniging een gepast aantal punten toekennen aan de participatie.
- Besturen buiten de faculteit Geesteswetenschappen, maar binnen de Universiteit Utrecht zoals de Faculteitsraad, Universiteitsraad en VIDUIS, kunnen ook mee worden geteld als punten voor het SAC. De student moet hierbij zelf initiatief tonen om de punten toegekend te krijgen.

2.1 Commissies

Het gaat hierbij om participatie in besturen/commissies van zowel de universiteit, als de studievereniging. Het gaat hier voornamelijk om het organiseren van activiteiten binnen de vereniging en toezicht houden op de kwaliteit van het onderwijs. Deelname aan een orgaan binnen de studievereniging, zoals de Adviesraad of Actieve Ledenraad, telt ook. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen besturen/commissies die ontspannend van aard zijn en besturen/commissies die inhoudelijk van aard zijn. Hierbinnen wordt ook een onderscheid gemaakt op basis van werkdruk voor het bestuur/de commissie:

Inhoudelijk, 1-3 uur per week	2 punten
Inhoudelijk, 3-7 uur per week	3 punten
Inhoudelijk, 7-10 per week	4 punten
Inhoudelijk, 10+ uur per week	5 punten
Ontspannend, 1-3 uur per week	1 punt
Ontspannend, 3-7 uur per week	2 punten
Ontspannend, 7-10 uur per week	3 punten
Ontspannend, 10+ uur per week	4 punten
Besturen	10 punten

2.2 Activiteiten

Dit betreft activiteiten die verdiepend zijn voor de desbetreffende studie of carrièregericht zijn. Hierbij gaat het bijvoorbeeld om de deelname aan workshops, lezingen of bedrijfsexcursies van de Universiteit Utrecht. Als je een bestuursjaar doet, ben je verplicht aanwezig bij alle activiteiten. Je krijgt dus alleen punten voor het bestuursjaar. Voor en na je bestuursjaar kan je alle benodigde punten verzamelen binnen de categorie activiteiten.

Deelnemen aan een inhoudelijke studiereis	4 punten
Bedrijfsexcursies/carrièredag gehele dag	3 punten
Bedrijfsexcursies/carrièredag halve dag	2 punten
Deelnemen aan het onderwijsgesprek	2 punten
(Online) lezingen/workshops/webinars	1 punt

3. Specifiek voor SV Contact

3.1 Commissies

Commissie of orgaan	Aantal punten per participatie
Activiteitencommissie	2 punten
Acquisitiecommissie	3 punten
Buitenlandserreiscommissie	4 punten
Educatiecommissie	5 punten
Eerstejaarscommissie	2 punten
Feestcommissie	2 punten
Introductiecommissie	4 punten
Jaarboekcommissie	3 punten
Lustrumcommissie	4 punten
Promocommissie	3 punten
Redactiecommissie	2 punten
Toneelcommissie	2 punten
Tripcommissie	2 punten
Opleidingscommissie	3 punten
Actieve Ledenraad	3 punten
Adviesraad (in 2019-2020 Medezeggenschapsraad)	3 punten
Bestuur SV Contact	10 punten
Kascommissie (2 jaar)	3 punten (voor 2 jaar)
Faculteitsassessor	6 punten
Faculteitsraad	5 punten
Departementsassessor	4 punten
Universiteitsraad	4 punten
Bestuur Studio M	8 punten
Projectbegeleider Studio M	4 punten

3.2 Activiteiten

Activiteit	Aantal punten per participatie
Bedrijvendag	3 punten
Bedrijvenbezoek	2 punten
Deelnemen aan inhoudelijke studiereis	2 punten
Via het ledeninput een activiteit organiseren	2 punten
Bezoeken van de CarrièreNacht Geesteswetenschappen	2 punten
Deelnemen aan de ouderdag van de EC	1 punt

Helpen bij de open dagen (CIW-stand)	1 punt
Helpen bij de meeloopdagen	1 punt
Helpen bij het organiseren van de meeloopdagen	3 punten
Educatieve (online) lezing/workshop/bijwonen	1 punt
Overige educatieve activiteit bijwonen	1 punt

3.3 Vrije ruimte

Wegens het wegvallen van allerlei activiteiten als gevolg van de situatie omtrent COVID-19 heeft het negentiende bestuur geconcludeerd dat het SAC nog niet af is. Naast de bestaande 'afvinklijst' van activiteiten die de leden kunnen bezoeken en de commissies waar de leden aan kunnen deelnemen, zou een vrije ruimte een toegevoegde waarde kunnen hebben.

Zo zouden waardevolle activiteiten toegevoegd kunnen worden. Denk hierbij aan onbetaald vrijwilligerswerk, een vrijwillig gevolgde carrière workshop, lezing, webinar of cursus die buiten het aanbod van SV Contact en de Universiteit Utrecht vallen en waardevol zijn.

Op deze manier wordt het SAC minder een afstreeplijstje en meer een reflectie op de extra-curriculaire activiteiten die studenten ontplooiën en de punten die zij hiermee kunnen halen. De vrije ruimte is bedoeld om de kennis van studenten te verrijken en staat los van eventuele betaalde (bij)baantjes.

Het is belangrijk dat deze vrije ruimte wel duidelijk aan een aantal voorwaarden moet voldoen. Ten eerste beoordeelt het bestuur (aan de hand van de vier voorwaarden) of en hoeveel punten een persoon voor de activiteit binnen de vrije ruimte krijgt. Ten tweede dient de student ook te onderbouwen waarom deze extracurriculaire activiteit geschikt is voor de vrije ruimte en waarom het toegevoegde waarde heeft.

Voorwaarden:

1. De activiteit moet studiegerelateerd zijn;
2. de activiteit moet educatieve waarde hebben;
3. de activiteit moet maatschappelijke waarde hebben; en
4. de student doet er vaardigheden mee op.

Het zittende bestuur neemt de beslissing over hoeveel punten er worden toegekend. Hoeveel punten er worden toegekend hangt af van het soort activiteit of het aantal uur dat de student met de activiteit bezig is geweest. Een meerdaagse cursus levert bijvoorbeeld meer punten op dan een eenmalige webinar.